Teksten markeret med gult er en vejledende tekst, som skal slettes inden ansøgningen sendes til fonden

Ansøgning om projektforlængelse af 2021-projekt

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Projektets titel** | |
| **2. Tilskudsmodtager** | **Projektleder**  Navn, telefonnummer og mail på projektlederen |
| **3. Projektperiode**  **Den oprindelige periode:** Start (måned/år): Afslutning (måned/år):  **Den reviderede periode:** Start (måned/år): Afslutning (måned/år): | |
| **4. Tilskud fra fonden**  Beløbet, som søges projektforlænget, er bindende.  **Bevilget tilskud for 2021:**  **Tilskud der søges overført / genbevilget for 2022:**  Beløbene, skal angives i hele tusinde kroner fx 72 t.kr og skal være i overensstemmelse med beløbene som fremgår af projektøkonomiskemaet. | |
| **5. Baggrunden for at godkendte aktiviteter ikke kan gennemføres i 2021**  Der kan søges om projektforlængelse vedr. aktiviteter og udgifter, der allerede er godkendt af fonden, men som der grundet forsinkelse, ikke er blevet færdiggjort i bevillingsåret.  Projektændringer skal ansøges i henhold til bestemmelserne i fondens vejledning om tilskud. | |
| **6. De godkendte aktiviteter, som gennemføres i 2022**  Oplys hvilke 2020-aktiviteter, jf. den godkendte projektansøgning, der gennemføres i 2021, fx ved angivelse af hele arbejdspakker eller enkelte delelementer, som de fremgår af den godkendte ansøgning. | |
| Jeg erklærer hermed, at de nævnte projektaktiviteter og – udgifter indgik i den oprindelige ansøgning om tilskud til projektet.  **7. Dato, titel og navn**  Ansøgningen dateres og navnet på organisationsansvarlig anføres. Der er ikke krav om underskrift. | |

Ansøgningen skal indsendes **senest den 31. december 2021** til Mælkeafgiftsfonden på mailadressen [kul@lf.dk](mailto:kul@lf.dk) med projektets titel i emnefeltet. Ansøgningen sendes i PDF-format hvor denne del af ansøgningen er samlet med projektøkonomiskemaet.